

Mobiliteit. Dat is waar het om draait. Voor ons. En voor onze klanten. Wij zorgen ervoor dat anderen probleemloos kunnen reizen. Per taxi, per bus of per fiets. Individueel of als groep. Zakelijk of privé. In Nederland en binnen Europa.

De Juijn Mobility Group biedt vervoer op maat, afgestemd op de behoefte van de klant. En met zo'n 300 medewerkers, een uitgebreid wagenpark en de inzet van iedereen die bij ons werkt, slagen wij erin om dit voor elkaar te krijgen. Iedere dag van de week, ieder uur van de dag. Wij geloven in wat wij doen. En niet alleen wij, zo blijkt uit het groeiend aantal klanten.

Om die groei in goede banen te blijven leiden, is het belangrijk dat we blijven investeren. In middelen, maar vooral in mensen. Wij zijn er trots op dat medewerkers lang bij ons in dienst zijn, en zich binnen de organisatie verder ontwikkelen. Om dat mogelijk te blijven maken, ook wanneer de organisatie groeit, zijn we op zoek naar een HR Adviseur.

Belangrijkste taken & verantwoordelijkheden

Als HR Adviseur ben je het aanspreekpunt voor alle medewerkers van Juijn, vanaf het allereerste moment dat ze in contact met ons komen. Jij zorgt ervoor dat ze een goed beeld van ons hebben en houden. Door ervoor te zorgen dat zij zich welkom en gewaardeerd voelen, duidelijkheid hebben over wat er van hen wordt verwacht en over de kennis, de middelen en mogelijkheden beschikken om dit te realiseren. Jouw verantwoordelijkheid is breed, het takenpakket gevarieerd. Je houdt je onder andere bezig met:

- werving, selectie van nieuwe medewerkers;
- operationele en administratieve taken ten behoeve van in- door- en uitstroom, zoals het opmaken, invoeren en bewaken van (tijdelijke) arbeidsovereenkomsten, functiewijzigingen, contracturenwijziging, ontslagzaken;
- regelmatig actualiseren van reglementen en protocollen;
- verwerken, bijhouden en (AVG) bewaken van personeelsgegevens in diverse systemen;
- organiseren en bewaken van inwerktrajecten;
- verzamelen en verwerken van salarismutaties ten behoeve van de externe salarisadministrateur;
- organiseren en, waar nodig, begeleiden van functioneringsgesprekken;
- coördinatie van ziekteverzuim, zoals registratie van meldingen, bewaking en reïntegratietrajecten conform Wet Verbetering Poortwachter;
- contactpersoon voor externe partijen zoals salarisadministrateur, arbodienst, UWV, jurist of andere disciplines;
- bijhouden en in overleg implementeren van veranderingen, bijvoorbeeld a.g.v. wijzigingen of ontwikkelingen binnen je vakgebied, CAO's, wet- of regelgeving;
- juridische personele zaken, zoals arbeidsconflicten, in overleg met het Management oppakken en afhandelen;
- het Management en/of Controller voorzien van rapportages en analyses en het gevraagd en ongevraagd geven van advies;
- ondersteunen en begeleiden van de collega personeelszaken van de afdeling Taxiplanning.

Wie zoeken wij?

Onze klanten kunnen 24/7 op ons rekenen. Wij op jou. Niet perse 24/7, maar wel als het een keer nodig is in het weekend of in de avonduren. Wij zijn op zoek naar iemand die begrijpt wat onze organisatie en de verschillende onderdelen daarbinnen nodig hebben om te kunnen draaien. Die zich realiseert dat er verschillende belangen en visies kunnen zijn en in staat is deze op een goede manier bij elkaar te brengen. Die ervan houdt om zaken goed en tijdig te regelen, zodat anderen niet voor verrassingen komen te staan. Iemand die het leuk vindt om, samen met anderen, de organisatie verder te ontwikkelen en begrijpt hoe belangrijk gemotiveerde, goed opgeleide collega's daarin zijn. Verder heb jij:

- bij voorkeur een afgeronde, relevante HBO opleiding zoals Human Resources Management of een HBO werk- en denkniveau opgedaan uit ervaring;
- minimaal 5 jaar ervaring als HR Adviseur met alle aspecten van in-, door- en uitstroom van medewerkers;
- idealiter kennis van branche specifieke CAO's, namelijk taxi en besloten busvervoer;
- minimaal ervaring in een omgeving waarin onregelmatig volgens flexibele dienstroosters wordt gewerkt;
- bij voorkeur ervaring met een HR-dienstverlening voor meerdere entiteiten;
- voldoende kennis van en ervaring met Excel om overzichten en analyses te maken;
- een servicegerichte, hands-on, proactieve manier van denken en werken;
- het vermogen om, ook in complexe situaties, snel te kunnen schakelen, tot de kern van de zaak te komen, prioriteiten te stellen en keuzes te maken;
- de focus om, ook onder druk, foutloos en efficiënt te blijven werken;
- de inzet om op de hoogte blijven van ontwikkelingen binnen het vakgebied, zoals WAB;
- het vermogen om helder en to-the-point te communiceren,
- uitstekende beheersing van de Nederlandse taal, zowel mondeling als schriftelijk;
- overige persoonlijke eigenschappen; analytisch, empathisch, betrokken, kort op de bal, zelfstarter, zelfstandig, aanpakker.

Wat bieden wij?

Juijn Mobility Group is een familiebedrijf. Onze basis is ruim 60 jaar ervaring onze focus op de klant en onze drive flexibiliteit en kwaliteit. Kom je bij ons werken, dan word je onderdeel van een hecht team. Een team waarin initiatief wordt gevraagd, collegialiteit wordt verwacht en eigen inbreng wordt gestimuleerd. Je krijgt volop ruimte jezelf verder te ontwikkelen, nieuwe kennis en vaardigheden op te doen en zaken naar je toe te trekken.

Salaris en arbeidsvoorwaarden zijn conform CAO Besloten Busvervoer. De standplaats is Zaltbommel (Valeton 31, 5301 LW).

Als onderdeel van de selectieprocedure kan een online assessment worden afgenomen.

De wervingsprocedure wordt verzorgd door Richter Recruitment.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.